

在学（予定）証明書

令和 年 月 日

(宛先) 篠栗町長

所在地
名称
代表者
電話番号

下記の事項は、事実と相違ないことを証明します。

氏名		生年月日	年 月 日
住所			
在学期間	平成・令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 <small>卒業・修了見込み</small>		
在学先 <small>※在学先が上記と異なる場合に記載</small>	所在地		
	名称	電話番号	
在籍する学部・学科等	<small>※在籍学部がない場合、所属や現在専攻している分野を記入してください。</small>		
授業時間	平日	時 分 ~ 時 分	(登校日: 日/週)
	土曜	時 分 ~ 時 分	(登校日: 日/月)
	(授業時間が変則的な場合)		
	①	時 分 ~ 時 分	(登校日: 日/週)
	②	時 分 ~ 時 分	(登校日: 日/週)
	③	時 分 ~ 時 分	(登校日: 日/週)
休日	月・火・水・木・金・土・日・祝日/不定休の場合 (月・週に 日休み)		
連絡先	(担当者名)	(電話番号)	
	<small>※本証明内容について問い合わせをさせて頂くことがあります。</small>		

(注意事項)

- ・本証明書は、在学(予定)者ではなく、在学(予定)先にて作成してください。押印は不要です。
- ・本証明書の内容について、在学(予定)先に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

保護者 記入欄	保護者氏名		保護者住所	
			篠栗町	
	児童氏名	生年月日	施設名	
		年 月 日		
		年 月 日		
	年 月 日			