

仕様書

1 業務名

地域新電力会社等の設立業務(アドバイザー契約)(以下「本業務」という。)

2 業務概要

篠栗町(以下「本町」という。)の地域内再生可能エネルギー(以下「再エネ」という。)を利用した地域新電力会社等の設立にむけてアドバイザー契約を行うもの。

3 目的

本町の「2050 年ゼロカーボンシティ」の実現に向けては、非常に高い専門的な知見が必要不可欠である。その中で重要となるのは、再エネを活用した発電事業及び地域新電力会社(以下「新電力会社等」という。)の設立と事業運営である。昨年度に実施した「地域新電力会社等の設立にむけたアドバイザー業務」によって、本町に新電力会社等の設立の実現可能性があるため、実現にむけて業務を実施する。設立業務に関しては、豊富な知識や経験等の事業達成にむけた高度な技術が必要なため、外部専門家の助言を受ける必要があるため、本業務を実施する。

4 委託期間

契約締結日の翌日から令和 8 年 3 月 31 日まで

5 対象範囲

福岡県糟屋郡篠栗町全域

6 業務内容(アドバイザー業務内容)

(1) 新電力会社

① パートナー事業者の募集及び選定支援業務

- パートナー事業者の募集及び選定支援業務
- パートナー事業者の審査の実施支援

② 新電力会社立ち上げ支援業務

- 関係法令手続きや業務上必要な手続き等に関する事務
- 本町とパートナー事業者及び参画事業者との協議・調整支援
- 新電力会社の事業計画の作成及び関係者との協議支援
- 地域還元事業の調整支援

(2)再エネ発電所

再エネ発電所立ち上げ支援業務

- 業務上必要な手続き等に関する事務
- 本町と参画事業者との協議・調整支援
- 新規エネルギー源等の調査及び検討支援

(3) 脱炭素政策に関する業務への支援

- 専門的な内容に対しての助言やアドバイス等
- ゼロカーボンシティ準備室職員(以下「本町職員」という。)の知識や経験向上のための研修等

7 費用負担

業務内容に係る費用負担(手数料や研修講師費等)は、受注者が負うものとする。

8 支援

(1)方法 本町職員からの各種相談を受け付け、対面、WEB 会議、電子メール、電話等により回答を行うこと。

(2)体制 本業務の専属職員を 1 名配置すること。但し、受託先の職員間において支援内容が確実に共有される場合は、変更を認める。

9 成果品

(1)提出内容 月例業務報告書(PDF 又は Word 形式)

(2)提出期限 対象月の翌月末

(3)提出場所 篠栗町役場 都市整備課 ゼロカーボンシティ準備室

(4)提出方法 メールにて提出すること。

10 留意事項等

- 受注者は、業務期間はもとより期間終了後も、本業務で知りえた機密・個人情報等の保護を厳守すること。
- 本業務を履行するにあたり関係法令を遵守すること。
- 契約書及び仕様書などに記載のない事項や疑義が生じた場合は、本町と受注者が協議の上、決定すること。